

## 2. Canvas の個人設定 (Customize Canvas)

### 2.1. お知らせ (Notifications) の設定

**!!重要!!**

本設定により、メールへの通知などの有無、タイミングを設定できますが、初期設定以上に「×何も送信しない」を選択すると必要な連絡が到達しない可能性があります、ご注意ください。

「お知らせ」は Canvas 内での活動を指定された連絡先に通知してくれる機能です。お知らせのタイミングは自分自身でカスタマイズできます。プライベートな設定であり、講師など他者からはコントロールできません。

お知らせのトリガー（通知を行うきっかけ）については Canvas Notifications PDF を参照して下さい。

※Canvas Notifications PDF <https://s3.amazonaws.com/tr-learncanvas/docs/CanvasNotifications.pdf>

指定できる通知タイミングは「すぐに通知」、「日毎」、「週毎」、「通知なし」の4タイプです。通知タイミングの設定は簡単に変更できます。

お知らせの設定は、全てのコースに適用され、コース毎に設定を変更することはできません。

グローバルナビゲーションの「アカウント」→「お知らせ」で「お知らせ」設定画面を表示します。

### お知らせの基本設定

すぐにお知らせを送ってください    
  ① 毎日のサマ리를送信する    
  ② 毎週のサマ리를送信する    
 ×

コースのアクティビティ	電子メールアドレス instructor1@bownet.co.jp
期日	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="radio"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
採点方針	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="radio"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
コースの内容	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="radio"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
ファイル	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="radio"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
アナウンス	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="radio"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
自分が作成したアナウンス	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="radio"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
採点 <small>成績に関するアラートには、スコアを記載してください。使用している電子メールが教育機関の電子メールでない場合は、機密情報を含むコンテンツが教育機関外部に送信されることになります。</small>	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="radio"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
招待	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="radio"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
すべての提出物	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="radio"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
遅延採点	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="radio"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
提出コメント	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="radio"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

リストの項目ごとに通知タイミングのアイコンをクリックします。

- How do I set my Canvas notification preferences as an instructor?

<https://community.canvaslms.com/docs/DOC-10029-4152719738>

## 2.2. ユーザ設定 (Profile and User Settings)

ユーザ設定で使用言語 (ただし、コース内ではコースに設定されている言語が優先されます)、タイムゾーンを設定できます。

グローバルナビゲーションの「アカウント」→「設定」→ユーザ設定画面のサイドバー「設定の編集」ボタンをクリックして編集画面を表示します。

がくせい1 の設定

フルネーム: 学生1 Bownet  
この名前は、講師が採点する際に使用されます。

表示名: がくせい1  
ディスカッション、メッセージ、コメントで、他のユーザにはこの名前が表示されます。

並べ替え可能な名前: Bownet, 学生1  
並べ替え後のリストには、この名前が表示されます。

言語: 日本語  
この設定は、ブラウザまたはアカウントのどの設定よりも優先されます。

タイムゾーン: 東京 (+09:00)

Instructure から、情報、ニュース、ヒントを受け取ることを希望します。

キャンセル 設定の更新

- How do I change the language preference in my user account as a student?

<https://community.canvaslms.com/docs/DOC-10630-4212710343>

- How do I set a time zone in my user account as a student?

<https://community.canvaslms.com/docs/DOC-10622-4212717410>

## 2.3. ファイル (Files)

ユーザファイルには、アップロードされた課題提出物、ユーザ固有のファイルが保存されます。ファイルにはコースファイル、グループで共有するファイル、ユーザ固有のファイルが保存されます。グローバルナビゲーションの「アカウント」→「ファイル」で「ファイル」画面を表示します。3タイプのファイル格納場所にアクセスできます。

- Personal files : 各ユーザのプロフィールにある**個人用**ファイル置き場  
ファイルのアップロード、編集、削除ができます。
- Course files : 各コースにある**コース用**ファイル置き場  
ファイルを参照、ダウンロードできます。(制限されている場合もあります)
- Group files : 各グループに所属する**グループ用**ファイル置き場  
ファイルのアップロード、編集、削除ができます。

グループファイルやユーザファイルからファイルを簡単に移動して整理できます。コースファイルを管理する権限がない限り、コースファイルは表示およびダウンロードのみできます。

**Personal files** 個人用ファイルが保存されます。メールやディスカッションの添付ファイルや課題提出物のコピーが保存されます。

このボタンが表示されている場合はファイルのアップロードやファイルの編集ができます。

  

名前	作成日	変更日	変更者	サイズ
Canvas_Permissions_Course.pdf	15.44	15.44		356 KB
conversation attachments	2015年5月22日			--
profile pictures	2015年9月2日			--
unfiled	2015年5月22日			--
提出物	2018年5月15日			--

**Course files・Group files** コースやグループ毎のファイルフォルダーが表示されます。

ファイルのダウンロード、編集権限がある場合はファイルの編集や削除ができます。

• How do I view my user files as a student?

<https://community.canvaslms.com/docs/DOC-10565-421241989>